

Umowa nr

zawarta w Mieroszowie , w dniu, pomiędzy:
 Gminą Mieroszków, 58-350 Mieroszków, Plac Niepodległości 1, reprezentowaną przez:
 Burmistrza Mieroszowa – Marcina Raczyńskiego,
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Magdaleny Ostaszewskiej,
 NIP: 888-25-72-810 REGON: 890718260,
 zwaną dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

a:

.....
 z siedzibą: w, przy ul.,

NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....
 zwanym dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Mieroszków w latach 2017-2018” , od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej oraz wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne z wyłączeniem cmentarzy komunalnych i parafialnych oraz ogródków działkowych położonych na terenie Gminy Mieroszków. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy pn. Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ”, stanowiący II Część Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - b) Załącznik nr 2 – Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w OPZ, sporządzony przez Wykonawcę, a zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym Załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców, zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym każdorazowa zmiana Załącznika wymaga zatwierdzenia Zamawiającego,
 - c) Załącznik nr 3 – Kopia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy,
 - d) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy z dnia,
 - e) Załącznik nr 5 – Wykaz Pracowników świadczących usługi.



§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresie od dnia 01.01.2017 roku do dnia 31.12.2018 roku, przy czym:

1. Wykonawca, najpóźniej do dnia 01.01.2017 r., розміści на terenie Gminy Mieroszów pojemniki ogólnodostępne do selektywnej zbiórki szkła w kolorze zgodnym z zapisami Załącznika nr 1 do OPZ;
2. Wykonawca, najpóźniej do dnia 01.01.2017 r. wyposaży Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pojemniki, do których mieszkańcy przekazywać będą odpady zbierane w sposób selektywny, zgodnie z zapisami Załącznika nr 1 do OPZ;
3. Wykonawca wyposaży nieruchomości w odpowiednie pojemniki na zbiórkę odpadów zmieszanych do 01.01.2017 r.
4. Wykonawca wyposaży nieruchomości w odpowiednie pojemniki na zbiórkę odpadów selektywnych do 01.01.2017 r., zgodnie z zapisami Załącznika nr 1 do OPZ.

§3

WYMAGANIA FORMALNE

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, potencjałem technicznym i osobami, niezbędnymi do należytego terminowego i zgodnego, z wymaganiami Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Mieroszowa, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
 - 2) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) lub zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 w zw. z art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub inne ważne zezwolenie obejmujące swym zakresem zezwolenie na transport odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
 - 3) posiadają wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust. 2 ustawy jw.;
 - 4) dysponuje potencjałem technicznym wskazanym w Ofercie Wykonawcy oraz wymaganym zapisami OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
 - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21) wraz z aktami wykonawczymi;
 - 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) wraz z aktami wykonawczymi;

- 3) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 672 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- 5) Uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego Nr XXIV/616/12 z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012;
- 6) Uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego Nr XXIV/617/12 z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania WPGO 2012 (Dz. Urz. Woj. z 2012 r., poz. 3039 z dnia 31 sierpnia 2012 r., ze zm.);
- 7) Uchwałą Nr XXVI/127/16 Rady Miejskiej Mioszowa z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mioszów;
- 8) Uchwałą Nr XXVI/126/16 Rady miejskiej Mioszowa z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 16.00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
- 2) sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt b) Umowy oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;
- 3) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
- 4) przestrzegania poufności informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych;
- 5) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;
- 6) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe w podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
- 7) posiadania ważnego, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania przedmiotowego ubezpieczenia, w trakcie okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowego ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu kopii

- umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni roboczych od daty jego rozwiązania bądź wygaśnięcia;
- 8) używania umytych i zdezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem szczegółowo opisanym w OPZ;
 - 9) dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika do składowania odpadów i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
 - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
 - 11) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;
 - 12) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt. b) Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu;
 - 13) zorganizowania i prowadzenia Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych dla mieszkańców gminy Mieroszów.
2. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca zgłosi ich udział Zamawiającemu, w terminie do 14 dni roboczych, przed terminem rozpoczęcia przez podwykonawców realizacji części przedmiotu Umowy i uzyska jego pisemną zgodę w tym zakresie.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 15:00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 2) przekazania Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, wykazu nieruchomości z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej, które Wykonawca wyposaży w pomniki na odpady o wskazanej w wykazie pojemności;
 - 3) przekazania Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, wykazu miejsc usytuowania pojemników ogólnodostępnych do odbierania selektywnie zbieranego szkła;
 - 4) zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt. b) Umowy, wraz z jego zmianami, oraz w terminie 3 dni roboczych, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie przy placu Niepodległości 1, zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;
 - 5) odbioru i terminowego zatwierdzania raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;

- 6) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
 - 7) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;
 - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) nadzoru, w tym dokonywania kontroli, sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy. Przeprowadzenie kontroli winno odbywać się w sposób nieutrudniający wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w OPZ.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto (słownie:), tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne w 24 równych miesięcznych transzach każda w wysokości zł netto (słownie:), tj. zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca wykonywania przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w OPZ.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 7

PODWYKONASTWO

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że zakres prac zleconych podwykonawcom będzie zgodny ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą w tym zakresie i nastąpi z zachowaniem niżej wymienionych wymogów.
2. W przypadku powierzenia części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy

- i jego pracowników jak za własne.
3. Na żądanie Zamawiającego Podwykonawca, nie później niż w terminie 6 dni od daty zgłoszenia żądania, udokumentuje zapłatę dokonaną przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy za realizację świadczeń objętych umową. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami zapisu, umożliwiającego Zamawiającemu wystawienie w/w żądania.
 4. Wykonawca ma obowiązek regulować swoje zobowiązania względem Podwykonawców niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zapłaty za wykonanie części Umowy realizowanych przez Podwykonawców. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców bez prawa Wykonawcy do żądania odsetek za opóźnienie.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 10,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane, liczony od dnia 01.01.2017 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 2) w wysokości 10,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne selektywne, liczony od dnia 01.01.2017 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 3) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie,
 - 4) w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku rozmieszczenia na terenie Gminy Mieroszów pojemników ogólnodostępnych do selektywnej zbiórki szkła, zgodnie z zapisami w OPZ;
 - 5) w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku zorganizowania i prowadzenia Punktu zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w OPZ;
 - 6) w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania półrocznego, o którym mowa w OPZ;
 - 7) w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w OPZ, lub jego zmiany/nie dokonania zmian, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
 - 8) w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 9) w wysokości 50,00 PLN za każdy przypadek stwierdzenia nieuprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 10) w wysokości 500,00 PLN za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 11) za wykonanie usługi przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na realizację przedmiotu Umowy przez podwykonawcę w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzenie wykonywania takich usług oraz po 0,1% za każdy dzień pracy podwykonawcy.
 - 12) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez

Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę

w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza możliwości dochodzenia kar umownych.
3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9

KOORDYNATORZY UMOWY I POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Olga Janik, email: ojanik@mieroszow.pl, tel. 74-84-94-317.
 - 2) ze strony Wykonawcy –, email:, tel.
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty jego udzielenia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
5. Strony ustalają, że ich adresy do korespondencji i dane kontaktowe są następujące:
 - 1) Zamawiający:
Gmina Mieroszów
Plac Niepodległości 1
58-350 Mieroszów
 - 2) Wykonawca:
.....

-
-
6. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje i/lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej.
 7. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 1 Umowy.
 8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej Umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 72 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/w, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany prawa wpływającego na zasady odbierania odpadów,
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
 - 3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 5) wprowadzenia zmian w stosunku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia lub wystąpienia obiektywnych i udokumentowanych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które spowodują znaczny wzrost szacowanych ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.
4. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w niniejszej umowie, przy czym zmiany te nie będą wpływały na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:

- 1) aktualizacji Załącznika Nr 2 do Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3, pkt b) w związku ze zmianami adresów nieruchomości, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców, liczby i pojemności pojemników na odpady komunalne oraz usytuowania i liczby ogólnodostępnych pojemników do selektywnej zbiórki szkła,
- 2) zmiany siedziby lub nazwy stron umowy,
- 3) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego i/lub Wykonawcę,
- 4) oczywistych omyłek pisarskich.

§11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
 - 3) nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy oraz wymagań wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 4) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 5) braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,
 - 6) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 7) zaprzestania działalności przez Wykonawcę – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały należycie wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§12

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszej Umowy.
2. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy pn.: „Wykaz Pracowników świadczących usługi”, które zostały wskazane przez Wykonawcę; zwane dalej

„Pracownikami świadczącymi usługi”.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.).
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i podlegać będzie karze umownej zgodnie z zapisami w § 7 ust. 1 pkt 11.

§13

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory powstałe w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy pomiędzy stronami rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska i aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie w/w ustaw.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....